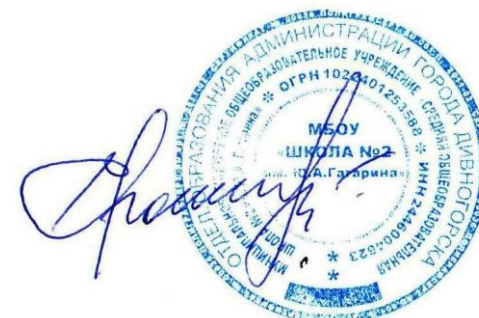


Принято на научно-методическом Совете
Протокол №3
от 26.01.2023

Рассмотрено на Педагогическом Совете
Протокол №3
30.01.2023г.

Утверждено
Приказом №03-02-46
От «30»января 2023г.
Директор МБОУ «Школа №2 им. Ю.А.
Гагарина»



И.Ю. Ерошкина

**«Дорожная карта» реализации Целевой модели наставничества в МБОУ «Школа №2 им.Ю.А. Гагарина»
на 2023 – 2024 гг.**

№ п/п	Мероприятие	Форма представления результата, содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для запуска программы наставничества			
1.1.	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества. 3. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой	Декабрь 2022 – январь 2023г.	Федоров И.Г. – координатор программы, Яковлева Е.Ю. – куратор программы

		модели.		
1.2.	Подготовка нормативной базы реализации Целевой модели наставничества в МБОУ «Школа №2 им.Ю.А. Гагарина»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Издание приказа «Внедрение Целевой модели наставничества в МБОУ «Школа №2 им.Ю.А. Гагарина» 2. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МБОУ «Школа №2 им.Ю.А. Гагарина» 3. Разработка и утверждение Положения о Целевой модели наставничества в МБОУ «Школа №2 им.Ю.А. Гагарина» 4. Назначение координатора и кураторов внедрения Целевой модели наставничества МБОУ «Школа №2 им.Ю.А. Гагарина» 	Январь 2023 г.	Ерошкина И.Ю. – директор школы, Федоров И.Г. – координатор программы, Яковлева Е.Ю. – куратор программы
1.3.	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации Целевой модели наставничества. 3. Выбор форм и программ наставничества. 4. Сформировать банк программ по выбранным формам наставничества. 	Январь 2023 г.	Ерошкина И.Ю. – директор школы, Федоров И.Г. – координатор программы, Яковлева Е.Ю. – куратор программы
1.4.	Информирование педагогов о возможностях и целях Целевой модели наставничества	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение педагогического совета. 2. Информирование на сайте школы. 3. Информирование внешней среды. 	Январь 2023 г.	Ерошкина И.Ю. – директор школы, Федоров И.Г. – координатор программы, Яковлева Е.Ю. – куратор программы
2	Формирование базы наставляемых			
2.1.	Сбор данных о наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди педагогов желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от педагогических работников. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогических работников из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта. 4. Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых. 	Январь - Февраль	Федоров И.Г. – координатор программы, Яковлева Е.Ю. – куратор программы

2.2.	Формирование базы наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогических работников. 2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся. 	Январь - февраль	Федоров И.Г. – координатор программы, Яковлева Е.Ю. – куратор программы
3	Формирование базы наставников			
3.1.	Сбор данных о наставниках	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 3. Проведение мероприятий для информирования и вовлечения потенциальных наставников. 	Январь - февраль	Федоров И.Г. – координатор программы, Яковлева Е.Ю. – куратор программы
3.2.	Формирование базы наставниках	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся. 	Январь - февраль	Федоров И.Г. – координатор программы, Яковлева Е.Ю. – куратор программы
4	Отбор и обучение наставников			
4.1.	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для определенной формы наставничества.	Январь - февраль	Федоров И.Г. – координатор программы, Яковлева Е.Ю. – куратор программы
4.2.	Обучение наставников для работы с наставляемыми	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка методических материалов для обучения наставников и их сопровождения. 2. Издать приказ об организации «Школы наставников» с утверждение программ и графиков обучения наставников. 3. Организовать «Школу наставников» и провести обучение 	В течение года	Федоров И.Г. – координатор программы, Яковлева Е.Ю. – куратор программы
5	Формирование наставнических пар / групп			
5.1.	Отбор наставников и наставляемых	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.	Январь - февраль	Федоров И.Г. – координатор

		<ol style="list-style-type: none"> 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы. 		<p>программы, Яковлева Е.Ю. – куратор программы</p>
5.2.	Закрепление наставнических пар/групп	<ol style="list-style-type: none"> 1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп». 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения. 3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника. 	Январь - февраль	Федоров И.Г. – координатор программы, Яковлева Е.Ю. – куратор программы
6	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп			
6.1.	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. 	Февраль	Федоров И.Г. – координатор программы, Яковлева Е.Ю. – куратор программы
			Май	
			В течение года	
			В течение года	
			Декабрь 2023 г.	
6.2.	Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	1. Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки	Май 2023 - сентябрь 2023 г.	Федоров И.Г. – координатор программы, Яковлева Е.Ю. – куратор программы
7	Завершение наставничества			
7.1.	Отчеты по итогам наставнической программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. 	Ноябрь 2023 – декабрь 2023 г.	Федоров И.Г. – координатор программы, Яковлева Е.Ю. – куратор программы

7.2.	Мотивация и поощрения наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. Благодарственные письма партнерам. 2. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества» 3. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте школ. 4. Проведение конкурса профессионального мастерства на уровне организации «Наставник года», «Лучшая пара». 5. Открытие Доски Почёта лучших наставников в МБОУ «Школа №2 им.Ю.А. Гагарина» 	<p>Сентябрь 2023г. Ноябрь 2023 – декабрь 2023 г.</p>	<p>Ерошкина И.Ю. – директор школы, Федоров И.Г. – координатор программы, Яковлева Е.Ю. – куратор программы</p>
------	-----------------------------------	--	--	--