

П Р И К А З

24. 01. 2017

№ 9

О делегировании полномочий

В соответствии с пунктом 3 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 N 12-961 "О защите прав ребенка", Законом Красноярского края от 27.12.2005 N 17-4377 "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам без взимания платы", постановлением администрации города Дивногорска от 14.12.2016 № 246п «Об утверждении Порядка обеспечения обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам горячим завтраком и (или) горячим обедом без взимания платы», постановлением администрации города Дивногорска от 17.02.2014 № 10п «О наделении полномочиями отдел образования администрации города Дивногорска»:

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Делегировать общеобразовательным организациям следующие полномочия отдела образования администрации города Дивногорска по обеспечению питанием детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, без взимания платы:

- принимать и регистрировать заявления родителей (законных представителей) о предоставлении питания без взимания платы по форме согласно приложению 1;

- рассматривать представленные документы и принимать решение о предоставлении или об отказе в предоставлении питания без взимания платы;

- в десятидневный срок с момента принятия решения информировать родителей (законных представителей) обучающихся о принятом решении;

- формировать списки и вести учет обучающихся по обращению родителей (законных представителей), имеющих право на предоставление питания без взимания платы;

- решать спорные вопросы, возникающие в связи с предоставлением питания без взимания платы;

- на 1 января, 1 сентября текущего года представлять в муниципальное специализированное казенное учреждение «Межведомственная централизованная бухгалтерия» информацию о сумме, на которую предоставлено питание без взимания платы, и количестве обучающихся, воспользовавшихся правом на питание без взимания платы. Указанные списки подлежат ежемесячному уточнению общеобразовательными учреждениями в случаях возникновения либо утраты права на получение меры социальной поддержки в виде обеспечения питанием детей без взимания платы.

2. В целях эффективной организации питания без взимания платы приказом директора общеобразовательного учреждения из числа работников учреждения назначается организатор питания без взимания платы, который:

- формирует реестр обучающихся образовательного учреждения, который утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения о предоставлении питания без взимания платы по форме согласно приложению 2;

- в трехдневный срок с момента утверждения списков представляет указанные списки в муниципальное специализированное казенное учреждение "Межведомственная централизованная бухгалтерия" для расчета размера средств, необходимых для обеспечения обучающихся питанием без взимания платы;

- ведет ежедневный учет количества фактически полученных обучающимися завтраков и (или) обедов без взимания платы по классам.

3. Контроль за организацией бесплатного питания обучающихся возлагается на директора общеобразовательного учреждения, который обязан обеспечить сохранность документов, подтверждающих основания для обеспечения питанием без взимания платы обучающихся, в течение 5 лет.

4. Наделить муниципальное специализированное казенное учреждение «Межведомственная централизованная бухгалтерия» следующими полномочиями:

- готовить документы по распределению финансирования средств субвенций по обеспечению питанием детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, без взимания платы между образовательными учреждениями;

- предоставлять в финансовое управление администрации города Дивногорска заявку о потребности в финансировании на обеспечение питанием детей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях, без взимания платы не позднее 20 числа текущего месяца, в котором производится обеспечение питанием установленных категорий детей;

- распределять и перечислять субвенции, полученные на обеспечение питанием детей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях, без взимания платы на лицевые счета общеобразовательных учреждений, открытые в Управлении Федерального казначейства по Красноярскому краю, на основании поданных списков.

- представлять в министерство образования Красноярского края отчеты, документы и информацию об осуществлении переданных государственных полномочий, а также отчеты об использовании средств субвенций, предоставленных из краевого бюджета на осуществление переданных государственных полномочий, по формам и в сроки, установленные министерством образования Красноярского края;

- осуществлять внутриведомственный контроль по расходованию средств субвенций по обеспечению питанием детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, без взимания платы.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник  
отдела образования



Г.В. Кабацyра

Приложение 1  
к приказу отдела образования  
№ 9 от 24.01. 2017

Директору \_\_\_\_\_  
(наименование  
образовательного учреждения)  
от \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_  
(проживающего  
по адресу)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предоставлении социальной поддержки в виде обеспечения  
питанием детей, обучающихся в общеобразовательных  
учреждениях, без взимания платы

Прошу предоставить социальную поддержку в виде обеспечения питанием без взимания платы моего сына (дочь) \_\_\_\_\_ ученика (цу) \_\_\_\_\_ класса на период посещения муниципального общеобразовательного учреждения в течение учебного года в соответствии с Законом Красноярского края от 02.11.2000 N 12-961 "О защите прав ребенка".

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении.

При изменении доходов и (или) состава семьи обязуюсь не позднее чем в трехмесячный срок сообщить об этом в общеобразовательное учреждение о наступлении указанных обстоятельств.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Приложение 2  
к приказу отдела образования  
№ 9 от 24.01. 2017

## РЕЕСТР

По состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. детей с ограниченными возможностями здоровья, детей из семей, находящихся в социально опасном положении, детей из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения, а также детей из многодетных семей, детей одиноких матерей (отцов) со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения, обучающихся в муниципальном общеобразовательном учреждении

\_\_\_\_\_  
(наименование общеобразовательного учреждения)  
и имеющих право на обеспечение питанием без взимания платы в соответствии с Законом Красноярского края от 02.11.2000 N 12-961 "О защите прав ребенка"

/п	Ф.И.О. ученика	Возраст	Адрес	Срок действия оснований для получения питания без взимания платы	Основание предоставления питания

Руководитель  
общеобразовательного учреждения \_\_\_\_\_

Подпись

Расшифровка подписи